

## Krankmeldung / Entschuldigung Ihres Kindes und Beurlaubungsanträge

Die Krankmeldungen / Entschuldigungen sowie Beurlaubungsanträge sollen in der Regel über WebUntis erfolgen, nur in Ausnahmefällen ist ein Anruf in der Schule möglich.

- **Melden Sie Ihr Kind bitte rechtzeitig (spätestens bis 07.45 Uhr) vor Unterrichtsbeginn krank.**
- **Beurlaubungsanträge müssen mindestens 3 Tage im Vorfeld gestellt werden.**
- **Nehmen Sie die Entschuldigung bzw. die Beurlaubungsanträge selbst vor. Geben Sie die Zugangsdaten unter keinen Umständen an Ihr Kind weiter.** Ausnahme: Sobald Ihr Kind volljährig ist, können Sie die Zugangsdaten weitergeben oder Ihr Kind hinterlegt seine eigene Mailadresse bei uns im System und erhält einen eigenen Zugang.

### **Beschreibung für das Vorgehen in webuntis:**

- Öffnen Sie <https://webuntis.com> oder melden Sie sich in der mobile-App an.
  - Browser: Wählen Sie in der linken Menüleiste „Abwesenheiten“ aus.
  - Mobile-App: Start → bei mehreren Kindern das richtige Profil auswählen → Meine Abwesenheiten → Mit dem „+“-Button können Sie eine weitere Abwesenheit hinzufügen.
- Wählen Sie anschließend den Zeitraum und den Abwesenheitsgrund. Sie können zusätzlich eine Anmerkung/einen Text eintragen. **Bedenken Sie bitte, dass alle Lehrkräfte der Klasse Ihres Kindes den Text der Anmerkung lesen können. Verzichten Sie daher auf sensible Angaben bzgl. Krankheiten/Therapien.**

### Abwesenheitsgründe „Krankheit“, „Bus/Zugverspätung“, „akuter Notfall“

Im **Krankheitsfall**, bei einer **Verspätung des ÖPNV** oder einem anderen **akuten Notfall** können Sie Ihr Kind wie beschrieben für den aktuellen Tag (bzw. bei längerer Krankheit auch für mehrere Tage) entschuldigen. **In diesen Fällen** ist Ihr Kind mit der Meldung in WebUntis ausreichend entschuldigt, ein zusätzlicher Anruf bzw. eine schriftliche Entschuldigung ist nicht nötig. Auch eine Texteingabe ist nicht erforderlich.

### Abwesenheitsgründe „Antrag Arzttermin“, „Antrag Sport“, „Antrag Beurlaubung“

Bei **vorhersehbaren Abwesenheiten** wie z. B. ein **Arztbesuch**, die **Teilnahme an einem Sportwettkampf**, ein **familiärer Grund**, **regelmäßige Therapien o. ä.** („**Antrag Beurlaubung**“) können Sie **Beurlaubungsantrag** auch über WebUntis vornehmen, allerdings ist **zusätzlich eine Genehmigung** durch die Schulleitung erforderlich. **Erklären Sie den Grund der Abwesenheit kurz im Textfeld „Anmerkungen“**. Die Beurlaubung wird zeitnah von Frau Barone-Böttcher (bzw. bei Sport von Herrn Heckl) bearbeitet.

**Beachten Sie auch hier, dass alle Lehrkräfte der Klasse Ihres Kindes den Text der Anmerkung lesen können.** Wenn Sie dies nicht möchten, können Sie auch per Mail um Befreiung/Beurlaubung bitten: Schreiben Sie an Frau Barone-Böttcher ([p.barone-boettcher@apian.de](mailto:p.barone-boettcher@apian.de)), die Ihr Anliegen dann bearbeitet und die Genehmigung im System einträgt. Sensible Informationen, die eine Sportbefreiung betreffen, bearbeitet Herr Heckl ([c.heckl@apian.de](mailto:c.heckl@apian.de)).

**Sie können prüfen**, ob die Abwesenheit noch offen ist (Genehmigung durch die Schulleitung steht noch aus) oder **ob die Abwesenheit genehmigt wurde**:

**Abwesenheiten** → **Meine Abwesenheiten** → **OFFEN** oder **ENTSCULDIGT**

**Wichtig: Falls die Genehmigung nicht erteilt wird, muss Ihr Kind die Schule besuchen!**

### Noch eine wichtige Bitte:

Falls Sie im **letzten Schuljahr** bei Frau Barone-Böttcher oder Herrn Heckl um eine Beurlaubung **für dieses Schuljahr** gebeten und eine Genehmigung erhalten haben, bitten wir um eine Information an [p.barone-boettcher@apian.de](mailto:p.barone-boettcher@apian.de) bzw. [c.heckl@apian.de](mailto:c.heckl@apian.de). Die Genehmigungen konnten durch den gleichzeitigen Schuljahreswechsel nicht in WebUntis übernommen werden! Herzlichen Dank für Ihr Verständnis!

### Befreiungen

Lässt sich Ihr Kind im Laufe des Schultages krankheitsbedingt vom Unterricht befreien, wird die Befreiung vom Sekretariat eingetragen.

Sobald die Befreiung eingetragen wurde, erscheint sie im Browser (**nicht in der App!**) unter dem Punkt **Befreiungen**. An dieser Stelle sehen Sie auch die Beurlaubungen, die Frau Barone-Böttcher bei einem Antrag per Mail genehmigt hat.

Im Browser ist es auch möglich unter **Abwesenheiten** → **Fehlzeiten** einzusehen, welchen Unterricht Ihr Kind in diesem Schuljahr verpasst hat.