









1. Texte gestalten

- Markiere das Wort oder den Text.
- Wähle in der Symbolleiste die gewünschte Schriftart, Schriftgröße und Schriftfarbe aus. Du kannst das Markierte auch in **Fettdruck**, *schräg gestellt* oder unterstrichen (**F K U**) darstellen.
- Markierte Textabsätze kannst du unterschiedlich ausrichten

linksbündig  , mittig  , rechtsbündig  oder im Blocksatz .

- Du kannst in deinem Text auch Zeichenobjekte wie Kreise, Rechtecke, Linien, Sterne usw. einfügen. Gehe dazu auf den Menüpunkt "EINFÜGEN" und klicke in der Symbolleiste den Button "Formen". Wähle dort die gewünschte Form aus. Du kannst die markierte Form anschließend über die Buttons in der Symbolleiste ändern, z. B. den Kreis rot färben.
- Um den Text zu speichern, klickst du auf den Menüpunkt "Datei" und anschließend auf "Speichern unter". Wähle den passenden Speicherort aus und gib als Dateinamen eine sinnvolle Bezeichnung ein. Klicke nun auf den Button "Speichern". Möchtest du die Datei als Pdf speichern (z. B. zum Verschicken als E-Mail-Anhang), so musst du beim Speicher-Vorgang unter dem Dateinamen noch den Dateityp "PDF" auswählen.
- Soll die Änderung einer bereits gespeicherten Datei gesichert werden, so klicke ganz oben im Fenster auf das Speichern-Symbol .

2. Ordner anlegen

- Öffne den Dateimanager .
- Klicke in der linken Spalte mit der rechten Maustaste auf das Laufwerk (z. B. C:\) oder deinen USB-Stick, auf dem du einen neuen Ordner anlegen willst.
Wähle nun "Neu" → "Ordner"
oder
Klicke mit der linken Maustaste auf das Laufwerk / USB-Stick und wähle oben in der Symbolleiste "Neuer Ordner" aus;
- Gib dem neuen Ordner einen sinnvollen Namen.

3. Kopieren, ausschneiden, einfügen

Kopieren:

- Markiere das Wort, das Bild, die Zeichnung oder auch eine Datei (im Dateimanager).
- Klicke mit der rechten Maustaste darauf und wähle „Kopieren“ aus.
Oder schneller: Drücke gleichzeitig "**Strg**" und "**C**"

Ausschneiden:

- Markiere das Wort, das Bild, die Zeichnung oder auch eine Datei (im Dateimanager).
- Klicke mit der rechten Maustaste darauf und wähle „Ausschneiden“ aus.
Oder schneller: Drücke gleichzeitig "**Strg**" und "**X**"

Einfügen:

- Setze den Cursor an die gewünschte Einfügestelle, klicke die rechte Maustaste und wähle „Einfügen“ aus.
Oder schneller: Drücke gleichzeitig "**Strg**" und "**V**"